Приложение

к постановлению администрации Заводоуковского городского округа от 24 января 2023 г. № 97

Положение

об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего,

 среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учёт детей).

1.2. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (пребывающие) на территории Заводоуковского городского округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Учёт детей, не получающих общее образование, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с нормами действующего законодательства.

1.4. Информация по учёту детей подлежит сбору, анализу, использованию, хранению, уничтожению в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация учёта детей

2.1. Организацию учёта детей осуществляет муниципальное автономное учреждение Заводоуковского городского округа «Информационно-методический центр» (далее - МАУ ЗГО «Информационно-методический центр») в соответствии с распоряжением администрации Заводоуковского городского округа от 10.04.2020 № 114 «О наделении МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» отдельными полномочиями» путём сбора,анализа, использования, хранения, уничтожения списков несовершеннолетних, проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа, информации о несовершеннолетних, проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа.

2.2. Первичный учёт в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, включая структурные подразделения таких муниципальных образовательных организаций (далее – дошкольные образовательные организации), осуществляется ежегодно, в период с 15 по 31 августа текущего года.

Первичный учёт осуществляется посредством обхода территорий, за которыми закреплены общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, вместе именуемые «образовательные организации», с учётом информации, размещённой в подсистемах «Электронный детский сад», «Электронная школа» Региональной единой государственной информационной системы образования, с целью получения достоверных сведений о фактическом проживании (пребывании) детей.

В исключительных случаях (введение режима повышенной готовности и т.п.), при невозможности проведения обхода территорий, первичный учёт в образовательных организациях осуществляется по имеющимся в организациях сведениям о проживании детей с учётом информации, размещённой в подсистемах «Электронный детский сад», «Электронная школа» Региональной единой государственной информационной системы образования.

Решение об осуществлении первичного учёта без проведения обхода территорий принимается учредителем образовательных организаций: департаментом по социальным вопросам администрации Заводоуковского городского округа.

2.3. В учёте детей участвуют:

- образовательные организации;

- образовательные организации, реализующие основные образовательные программы профессионального образования (в пределах компетенции, по согласованию);

- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 12» (г. Заводоуковск) (далее - ГБУЗ ТО «Областная больница № 12» (г. Заводоуковск)) (в пределах компетенции, по согласованию);

- Межрайонное управление социальной защиты населения (Заводоуковский городской округ и Упоровский район) (далее – МУСЗН) (в пределах компетенции, по согласованию);

- Автономное учреждение муниципального образования Заводоуковский городской округ «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – АУ «КЦСОН») (в пределах компетенции);

- Межрайонный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Заводоуковский» (далее - МО МВД России «Заводоуковский») (в пределах компетенции, по согласованию);

- сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводоуковского городского округа (в пределах компетенции);

- ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Тюменской области (через взаимодействие МАОУ «СОШ № 2» с ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Тюменской области по вопросам получения сведений о несовершеннолетних гражданах, обучающихся в УКП МАОУ «СОШ № 2» в связи с пребыванием на закреплённой за МАОУ «СОШ № 2»территории).

2.4. Источниками формирования сведений о несовершеннолетних, проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, являются:

2.4.1. Сведения общеобразовательных организаций о детях:

- обучающихся в общеобразовательных организациях (как на территории Заводоуковского городского округа, так и за пределами территории Заводоуковского городского округа), фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа;

- получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования, самообразования), фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;

- не приступивших к обучению или систематически не посещающих общеобразовательные организации.

Сведения, имеющиеся в подсистеме «Электронная школа» Региональной единой государственной информационной системы образования.

2.4.2. Сведения дошкольных образовательных организаций о детях:

- обучающихся в дошкольных образовательных организациях, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа;

- получающих образование в форме семейного образования, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа;

- получающих образование в вариативных формах: в группах кратковременного пребывания, в консультативно-методических пунктах, в группах интегрированного кратковременного пребывания;

- не получающих дошкольное образование.

Сведения, имеющиеся в подсистеме «Электронный детский сад» Региональной единой государственной информационной системы образования.

2.4.3. Сведения образовательных организаций, реализующих основные программы профессионального обучения, об обучающихся в данных организациях, проживающих (пребывающих) на территорииЗаводоуковского городского округа,не достигших 18-летнего возраста.

2.4.4. Сведения ГБУЗ ТО «Областная больница № 12» (г.Заводоуковск) о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа.

2.4.5. Сведения МО МВД России «Заводоуковский» о выявленных фактах проживания (пребывания) на территории Заводоуковского городского округа несовершеннолетних, не зарегистрированных по месту жительства (пребывания).

2.5. Сведения о детях, получаемые от органов, организаций, учреждений в соответствии с [пунктами 2.3](#P54)., 2.4. настоящего Положения, оформляются в виде списков. Указанные сведения предоставляются образовательными организациями в срок до 05 сентября текущего года в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью директора и печатью образовательной организации. Списки, предоставляемые образовательными организациями, расположенными в сельских территориях, подлежат согласованию с главами сельских администраций.

3. Организация учёта детей

в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»

3.1. МАУ ЗГО «Информационно-методический центр»:

3.1.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору, анализу данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учёту.

3.1.2. Принимает от образовательных организаций данные о детях, составленные образовательными организациями с учётом межведомственного взаимодействия, предусмотренного п. 2.4. настоящего Положения.

3.1.3. Обобщает полученные от образовательных организаций сведения согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.1.4. Организует проведение работы (в т.ч. с использованием ресурсов межведомственного взаимодействия), направленной на принятие мер в части получения образования несовершеннолетними, не имеющими среднего общего образования и не продолжившими обучение, и (или) на проведение работы по обеспечению иных видов занятости несовершеннолетних (с учётом состояния их здоровья), в т.ч. по обеспечению профессионального обучения, трудоустройства.

3.1.5. Обеспечивает сбор, анализ, хранение и использование информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин, на основании сведений, предоставляемых общеобразовательными организациями на 02 число каждого месяца (в период: сентябрь - май), согласно приложению №6 к настоящему Положению.

3.1.6. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводоуковского городского округа, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.1.7. Оказывает методическую помощь образовательным организациям по вопросам учёта детей.

3.1.8. Осуществляет хранение предоставленных списков детей, сведений о детях, проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа.

3.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Организация учёта детей в образовательных организациях

4.1. Дошкольные образовательные организации в период с 15 августа до 31 августа текущего года производят сверку несовершеннолетних, проживающих на территории, за которой закреплена конкретная образовательная организация.

Результаты сверки оформляются согласно приложениям № 2, № 4 к настоящему Положению и предоставляются в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в срок до 05 сентября на бумажном носителе и на электронном носителе (в формате excel, классифицирующие признаки: по возрасту (год рождения), по алфавиту), заверяются подписью директора, печатью образовательной организации.

В филиалах и отделениях дошкольного образования результаты сверки заверяются подписью директора филиала, старшего воспитателя соответственно. Результаты сверки, проведённой дошкольной образовательной организацией, расположенной в сельской территории, подлежат согласованию с главами сельских администраций.

4.2. Общеобразовательные организации:

1) В период с 15 августа до 31 августа текущего года производят сверку несовершеннолетних, проживающих на территории, за которой закреплена конкретная образовательная организация.

Результаты сверки оформляются согласно приложениям № 3, № 5 к настоящему Положению и предоставляются в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в срок до 05 сентября на бумажном носителе и на электронном носителе (в формате excel, классифицирующие признаки: по классам (начиная с 1-го),по алфавиту), заверяются подписью директора, печатью общеобразовательной организации.

В филиалах общеобразовательных организаций результаты сверки заверяются подписью директора филиала. Результаты сверки, проведённой общеобразовательной организацией, расположенной в сельской территории, подлежат согласованию с главами сельских администраций.

2) Осуществляют учёт несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия (40 и более часов учебных занятий в месяц) по неуважительным причинам, направляют сведения (по юридическому лицу)в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» на 02 число каждого месяца (сентябрь - май) согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

Директор общеобразовательной организации (филиала) обязан своевременно, в течение трёх рабочих дней после установления такогофакта, сообщать в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» в течение учебного года сведения о детях, прекративших учебные занятия без уважительных причин, с целью принятия мер, необходимых для продолжения обучающимися образования.

3) Ежегодно производят сверку списков выпускников 9, 11 классов данной организации до достижения ими возраста 18 лет по состоянию на 01 сентября и 01 февраля, предоставляют информацию в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» не позднее 05 сентября и 05 февраля соответственно (согласно приложениям № 7, № 8 (соответственно) к настоящему Положению), к которой прилагаются копии справок, подтверждающих место обучения выпускников.

4.3. Директора образовательных организаций: Детского сада «Светлячок», МАОУ «СОШ № 1», МАОУ «СОШ № 2», МАОУ «СОШ № 4», МАОУ «Бигилинская СОШ», МАОУ «Боровинская СОШ», МАОУ «Новозаимская СОШ»:

1) Обеспечивают ведение документации по учёту и движению обучающихся, несут персональную ответственность за полноту и достоверность сведений по учёту и движению детей.

2) Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Взаимодействие по вопросам учёта детей

5.1. По вопросам учёта детей МАУ ЗГО «Информационно-методический центр», образовательные организации взаимодействуют:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводоуковского городского округа, сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводоуковского городского округа - по вопросам предоставления данных, полученных в ходе проводимых мероприятий (в т.ч. профилактической направленности, по месту жительства семей) о несовершеннолетних, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа, не обучающихся;

- с АУ «КЦСОН», МУСЗН - по вопросам предоставления данных, полученных в ходе проводимых мероприятий (в т.ч. профилактической направленности, по месту жительства семей) о несовершеннолетних, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа, не обучающихся;

- с ГБУЗ ТО «Областная больница № 12» (г. Заводоуковск) - по вопросам предоставления данных о несовершеннолетних, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа;

- с МО МВД России «Заводоуковский» - по вопросам предоставления данных, полученных в ходе проводимых мероприятий, о несовершеннолетних, фактически проживающих (пребывающих) на территории Заводоуковского городского округа, в том числе находящихся в социально опасном положении.

 5.2. В рамках взаимодействия, по необходимости, органы, учреждения, указанные в п. 5.1. настоящего Положения, предоставляют в МАУ ЗГО «Информационно-методический центр» сведения, необходимые для учёта детей (при выявлении несовершеннолетних, фактически проживающих (пребывающих)на территории Заводоуковского городского округа, но не получающих образование), а также дополнительную информацию, необходимую для учёта детей (в соответствии с настоящим Положением).

Приложение № 1

 **Сведения о несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет,**

**проживающих на закреплённой за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

**территории**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего численность детей, проживающих на закреплённой территории, в возрасте от 0 до 18 лет, из них: |  |
| 1. численность детей дошкольного возраста, в т.ч. получающих дошкольное образование: |  |
| 1.1. на базе дошкольной образовательной организации в режиме полного дня |  |
| 1.2. в вариативной форме: в группе кратковременного пребывания  |  |
| 1.3. в вариативной форме: в консультационно-методическом пункте  |  |
| 1.4. в вариативной форме: в группе интегрированного кратковременного пребывания  |  |
| 2. не получают дошкольное образование (всего);указать причины (персонифицированно)  |  |
| 3. численность несовершеннолетних школьного возраста и до 18 лет, из них:  |  |
| 3.1. получают образование:  |  |
| 3.1.1. в общеобразовательных организациях(указать, в каких конкретно) |  |
| 3.1.2. в учреждениях среднего профессионального образования(указать, в каких конкретно) |  |
| 3.1.3. в учреждениях высшего профессионального образования(указать, в каких конкретно) |  |
| 3.1.4. вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования, самообразования) |  |
| 4. не получают образование (всего);указать причины (персонифицированно)  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МП |  |  |
| Дата  |  |  |

Приложение № 2

 **Сведения о несовершеннолетних дошкольного возраста,**

**проживающих на закреплённой за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

**территории**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего численность детей дошкольного возраста, проживающих на закреплённой территории, из них: |  |
| 1. численность детей, получающих дошкольное образование: |  |
| 1.1. на базе дошкольной образовательной организации в режиме полного дня |  |
| 1.2. в вариативной форме: в группе кратковременного пребывания  |  |
| 1.3. в вариативной форме: в консультационно-методическом пункте  |  |
| 1.4. в вариативной форме: в группе интегрированного кратковременного пребывания  |  |
| 2. не получают образование (всего);указать причины (персонифицированно)  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МП |  |  |
| Дата  |  |  |

 |
|  |
|  |

Приложение № 3

 **Сведения о несовершеннолетних школьного возраста и до 18 лет,**

**проживающих на закреплённой за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование образовательной организации)

**территории**

|  |  |
| --- | --- |
| Всего численность детей школьного возраста и до 18 лет, из них:  |  |
| 1. получают образование:  |  |
| 1.1. в общеобразовательных организациях(указать, в каких конкретно) |  |
| 1.2. в учреждениях среднего профессионального образования(указать, в каких конкретно) |  |
| 1.3. в учреждениях высшего профессионального образования(указать, в каких конкретно) |  |
| 1.4. вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования, самообразования) |  |
| 2. не получают образование (всего);указать причины (персонифицированно)  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МП |  |  |
| Дата  |  |  |

Приложение № 4

**Списки**

**детей дошкольного возраста, проживающих**

**на территории, определённой за**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

**для полного учёта детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. несовершеннолет-него | Дата рождения | Адрес регистрации | Адрес фактического проживания | Наименование образовательной организации(или сведения о неполучении образования с указанием причин) |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МП |  |  |
| Дата  |  |  |

Приложение № 5

**Списки**

**детей школьного возраста и до 18 лет, проживающих на территории,**

**определённой за**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

**для полного учёта детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. несовершеннолет-него | Дата рождения | Адрес регистрации | Адрес фактического проживания | Наименование образовательной организации(или сведения о неполучении образования с указанием причин) | Класс (курс и т.п.) |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МПдата |  |  |

 Приложение № 6

**Сведения о несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам**

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Дата рожде-ния | Класс | Причины пропусков учебных занятий | Состоит на учёте (организовано сопровождение);указать дату постановки на учёт (дату организации сопровождения) | Меры, принятые в течение отчётного периода, по обеспе-чению получения образования | Количество учебных занятий, пропущенных за отчётный период  |
| учёт отдельных категорий несовершен-нолетних (учёт образова-тельной организации)  | учёт органов внутрен-них дел | областной межведомст-венный программный комплекс «Банк данных семей и несовершенно-летних» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МПдата |  |  |

Приложение № 7

**Список выпускников 9 классов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

до достижения ими возраста 18 лет по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. выпускника | Дата рождения | Год выпуска | Наименование образовательной организации, наименование организации работодателя, место проживания (пребывания) (в иных случаях) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МПдата |  |  |

Приложение № 8

**Список выпускников 11 классов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

до достижения ими возраста 18 лет по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. выпускника | Дата рождения | Год выпуска | Наименование образовательной организации, наименование организации работодателя, место проживания (пребывания) (в иных случаях) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| МПдата |  |  |